Alcaldía de Bucaramanga · INVISBU Instituto de Vivienda de Interés Social y Reforma Urbana de Bucaramanga · GOBERNAR ES HACER	PLAN DE ACCIÓN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	Código: F.24.PO.DE Versión: 0.4 Fecha: 27.07.18 Página 1 de 1

Nombre del Plan:

Vigencia: 2022

1.Información Base plan de Acción

NOMBRE DEL PLAN	OBJETO DEL PLAN (Objetivo General)	PROGRAMA (Objetivos especificos)	METAS	No.	INDICADOR	META 2022	LOGRO	FRECUENCIA	RESPONSABLE	PROCESO
POLITICA GESTIÓN ESTRATEGICA DE TALENTO HUMANO - MIPG	Formar a los servidores públicos del INVISBU con el fin de fortalecer sus capacidades, conocimientos, habilidades y aptitudes, centrado en la gestión de las personas, en su desarrollo y en la corresponsabilidad que tienen tanto los individuos como la organización en la consecución de los objetivos institucionales.	Identificar las necesidades de capacitación y formación de los servidore spublicos	Realizar LA DETECCION DE NECESIDADES DE APRENDIZAJE ORGANIZACIONAL -DNAO- a traves del formato F.27.PO.TH a todos los líderes de las diferentes dependencias de la entidad, con el fin de que se identifiquen temas transversales enfocados a construir el Saber, Saber Hacer, y el Ser en los funcionarios y la DETECCION DE NECESIDADES INDIVIDUALES .	1	Encuestas aplicadas a los líderes de las diferentes dependencias y a los servidores públicos / Nº servidores publicos	8	100%	ANUAL	Subdirección Administrativa y Financiera	Gestión del Talento humano
		Establecer actividades encaminadas a la capacitación y formación de los servidores públicos	Formular, programar y adoptar el Plan Institucional de Capacitación teniendo en cuenta los siguientes temas: -Gestión del talento humano -Integración cultural -Planificación, desarrollo territorial y nacional -Relevancia internacional -Buen Gobierno -Contratación Pública -Cultura organizacional -Derechos humanos -Gestión administrativa -Gestión de las tecnologías de la información -Gestión documental -Gestión Financiera -Gobierno en Línea -Innovación -Participación ciudadana -Servicio al ciudadano -Sostenibilidad ambiental -Derecho de acceso a la información	2	Nº de planes ejecutados / N° de planes formulados	1	100%	ANUAL	Subdirección Administrativa y Financiera	Gestión del Talento humano
			Clasificar los temas de capacitación en los ejes tematicos de acuerdo al Plan Nacional de Formación y Capacitación 2020 - 2030 - Gestión de Conocimiento -Creación de Valor Público -Transformación Digital - Probidad y Ética de lo público	3	N° de capacitaciones clasificadas en los ejes temáticos / N° de capacitaciones programadas		100%	ANUAL	Subdirección Administrativa y Financiera	Gestión del Talento humano
		Contar con personar capacitado en los diferentes niveles de la organización en los aspectos mas relevantes de la misma	Realizar inducción a todo servidor público que se vincule a la entidad	4	N° de Inducciones realizadas/ Nº Personal Contratado		100%	ANUAL	Subdirección Administrativa y Financiera	Gestión del Talento humano
		Establecer mecanismos que permitan identificar el cumplimiento de actividades establecidas dentro del plan	Realizar evaluación de eficacia y satisfacción a cada capacitación realizada.	5	Porcentaje de capacitaciones medidas.	12	100%	Cuando aplique según cronograma	Subdirección Administrativa y Financiera	Gestión del Talento humano
			Realziar seguimiento trimestral a PIC	6	Número de seguimientos al PIC realizados	4	100%	Trimestral	Subdirección Administrativa y Financiera	Gestión del Talento humano
			Elaborar informe final de ejecución del PIC	7	Número de informes final entregados del PIC	1	100%	ANUAL	Subdirección Administrativa y Financiera	Gestión del Talento humano

2.Información de Gestión de Metas año 2022

PERIODO DE PLANIFICACION Y MEDICION (MENSUAL)

No.	MES 1 PLA	MES 1 RES	MES 2 PLA	MES 2 RES	MES 3 PLA	MES 3 RES	MES 4 PLA	MES 4 RES	MES 5 PLA	MES 5 RES	MES 6 PLA	MES 6 RES	MES 7 PLA	MES 7 RES	MES 8 PLA	MES 8 RES	MES 9 PLA	MES 9 RES	MES 10 PLA	MES 10 RES	MES 11 PLA	MES 11 RES	MES 12 PLA	MES 12 RES	AVANCE METAS: LOGRO (FECHA:)	AVANCE METAS: % CUMPLIMIENTO
1			8																						0	0%
2	1	1																							1	100%
3	1																								0	#DIV/0!
4			27																						0	#DIV/0!
5	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		0	0%
6					1						1						1						1		0	0%
7																							1		0	0%
																									PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN METAS	#DIV/0!

3. Información Recursos Financieros (Cifras en Pesos COP)

No.	DETALLE DE LA EVIDENCIA	DETALLE RECURSOS PROGRAMADOS - 2022: Rubros Presupuestales	Recursos Propios	Recursos Gestionados	Recurso Humano	RECURSOS PROGRAMADOS TOTALES - ACTUAL	RECURSOS EJECUTADOS RECURSOS PROPIOS	DETALLE DE RECURSOS EJECUTADOS - 2022: Recursos Propios	Recursos Gestionados	Recurso Humano	% EJECUTADO RECURSOS PROPIOS
1	ENCUESTAS APLICADAS		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	#DIV/0!
2	PLAN Y CRONOGRAMA	2.1.2.02.02.008 Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	$ 2.500.000	$ 0	$ 0	$ 2.500.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	0%
3	CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES	2.1.2.02.02.008 Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	$ 2.500.000	$ 0	$ 0	$ 2.500.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	0%
4	LISTADOS DE ASISTENCIA A INDUCCIÓN		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	0	$ 0	$ 0	$ 0	#DIV/0!
5	EVALUACIONES DE EFICACIA Y SATISFACCIÓN APLICADAS A LOS SERVIDORES	2.1.2.02.02.008 Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	$ 2.500.000	$ 0	$ 0	$ 0	0	$ 0	$ 0	$ 0	#DIV/0!
6	SEGUIMIENTO TRIMESTRAL		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	0	$ 0	$ 0	$ 0	#DIV/0!
7	INFORME FINAL CON EJECUCIÓN DEL PLAN	2.1.2.02.02.008 Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	$ 2.500.000	$ 0	$ 0	$ 0	0	$ 0	$ 0	$ 0	#DIV/0!
		TOTALES RECURSOS				$ 5.000.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	0%

Elaboró: DIEGO MANUEL AMAYA GARCIA - CONTRATISTA ADMINISTRATIVA