INVISBU	PLAN DE ACCIÓN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	Código: F.24.PO.DE Versión: 0.4 Fecha: 27.07.18 Página 1 de 1

Nombre del Plan: PLAN DE INCENTIVOS Y BIENESTAR INSTITUCIONAL

Vigencia: 2021

1.Información Base plan de Acción

NOMBRE DEL PLAN	OBJETO DEL PLAN (Objetivo General)	PROGRAMA (Objetivos especificos)	METAS	No.	INDICADOR	META 2021	LOGRO	FRECUENCIA	RESPONSABLE	PROCESO
PLAN DE INCENTIVOS Y BIENESTAR INSTITUCIONAL	Desarrollar actividades orientadas a propiciar condiciones en el ambiente de trabajo que motiven al servidor, favorezcan su calidad de vida laboral y desarrollo personal, buscando el mejoramiento de su nivel de vida y el de sus familias.	Establecer mecanismos que permitan identificar y establecer actividades enfocadas en la mejora continua de la calidad de vida de los funcionarios	Realizar el Diagnóstico de necesidades con base en un instrumento de recolección de información aplicado a los servidores públicos de la entidads	1	Nº Encuestas aplicadas a los servidores / Nº de encuesta programadas	26	100%	ANUAL	Subdirección Administrativa y Financiera	Gestión del Talento humano
			Formular, programar y adoptar el Plan institucional de bienestar social, estimulos e incentivos incluyendo en el los siguientes temas: -Deportivos, recreativos y vacacionales	3	Nº planes ejecutados / Nº de planes formulados	1	100%	ANUAL	Subdirección Administrativa y Financiera	Gestión del Talento humano
			Realizar convenio/contrato de ejecución para el plan institucional de bienestar social, estimulos e incentivos del INVISBU para la vigencia 2021	4	Número de convenios/contrato realizados	1	100%	ANUAL	Subdirección Administrativa y Financiera	Gestión del Talento humano
		Establecer mecanismos que permitan identificar el cumplimiento de actividades establecidas dentro del plan	Ejecutar las actividades del Plan institucional de bienestar social, estimulos e incentivos de acuerdo a la programación, validar los reportes de actividades y realizar consolidado de asistentes a actividades.	5	Nº actividades ejecutadas / Nº de actividades programadas	12	100%	**Cuando aplique según cronograma**	Subdirección Administrativa y Financiera	Gestión del Talento humano
			Realizar evaluación de satisfacción a cada actividad realizada.	6	Nº de actividades medidas / Nº de actividades programadas	12	100%	**Cuando aplique según cronograma**	Subdirección Administrativa y Financiera	Gestión del Talento humano
			Realizar seguimiento trimestral al cumplimiento del plan institucional de bienestar social, estimulos e incentivos	7	Nº de seguimientos al Plan realizados / Nº de seguimientos al Plan programados	4	100%	**Trimestral**	Subdirección Administrativa y Financiera	Gestión del Talento humano
			Entregar informe final de ejecución del Plan institucional de bienestar social, estimulos e incentivos	8	Nº de informes final entregados del Plan / Nº de informes finales programados	1	100%	**ANUAL**	Subdirección Administrativa y Financiera	Gestión del Talento humano

2.Información de Gestión de Metas año 2021

PERIODO DE PLANIFICACION Y MEDICION (MENSUAL)

No.	MES 1		MES 2		MES 3		MES 4		MES 5		MES 6		MES 7		MES 8		MES 9		MES 10		MES 11		MES 12		AVANCE METAS		DETALLE DE LA EVIDENCIA	NOTAS
	PLA	RES	PLA	RES	PLA	RES	PLA	RES	PLA	RES	PLA	RES	PLA	RES	PLA	RES	PLA	RES	PLA	RES	PLA	RES	PLA	RES	LOGRO FECHA:	% CUMPLIMIENTO		
1	26																								0	0%	FORMATO F.01.PO.TH_ENCUESTA_DIAG_NECESIDADES_ BIENESTAR_SOCIAL_INCENTIVOS_V3.O	
3	1																								0	0%	PLAN Y CRONOGRAMA	
4					1																				0	0%	CONVENIO	
5	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		0	0%	Actividades Bienestar Social'!Área_de_impresión	
6	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		0	0%	EVALUACIONES DE EFICACIA Y SATISFACCIÓN APLICADAS A LOS SERVIDORES Y PARTICIPANTES DE CADA ACTIVIDAD	
7					1						1						1						1		0	0%	SEGUIMIENTO TRIMESTRAL A TRAVES DE FORMATO F.24.PO.DE	
8																							1		0	0%	INFORME FINAL CON EJECUCIÓN DEL PLAN	
																									PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN METAS	0%		

3. Información Recursos Financieros (Cifras en Pesos COP)

No.	DETALLE RECURSOS PROGRAMADOS - 2021				RECURSOS PROGRAMADOS TOTALES - ACTUAL	RECURSOS EJECUTADOS RECURSOS PROPIOS	DETALLE DE RECURSOS EJECUTADOS - 2021			% EJECUTADO RECURSOS PROPIOS
	Rubros Presupuestales	Recursos Propios	Recursos Gestionados	Recurso Humano			Recursos Propios	Recursos Gestionados	Recurso Humano	
1	2.1.2.02.02.009 Servicios para la comunidad, sociales y	$ 2.625.000	$ 0	$ 0	$ 2.625.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	
3		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	
4			$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	
5	2.1.2.02.02.009 Servicios para la comunidad, sociales y personales	$ 44.496.000	$ 0	$ 0	$ 44.496.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	
6	2.1.2.02.02.009 Servicios para la comunidad, sociales y personales	$ 2.625.000	$ 0	$ 0	$ 0	0	$ 0	$ 0	$ 0	
7	2.1.2.02.02.009 Servicios para la comunidad, sociales y personales	$ 2.625.000	$ 0	$ 0	$ 0	0	$ 0	$ 0	$ 0	
8	2.1.2.02.02.009 Servicios para la comunidad, sociales y personales	$ 2.625.000	$ 0	$ 0	$ 0	0	$ 0	$ 0	$ 0	
	TOTALES RECURSOS				$ 47.121.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	0%

Elaboró: DIEGO MANUEL AMAYA GARCIA - CONTRATISTA ADMINISTRATIVA

Revisó: CLAUDIA JULIANA ROA ARDILA - SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA