

AÑO	PROGRAMA DEL PLAN INSTITUCIONAL	SUBPROGRAMA	ACCIÓN	OBJETIVO	ESTRATEGIAS	META ESPERADA	RANGOS DE LA META				INDICADOR	FRECUENCIA	RESPONSABLES	PRESUPUESTO
							CRITICA	MINIMA	SATISFACTORIA	SOBRESALIENTE				
2016	PLAN ESTRATEGICO	GESTION DIRECCION	Cumplir el Plan Estrategico Institucional	Ejecutar las metas programadas en el Plan Estrategico para el cumplimiento del avance del plan de Desarrollo en la vigencia	Asignar los recursos a las metas programadas Ejecutar los proyectos requeridos	100%	< 80%	80% - 84%	85% - 94%	95% - 100%	(Nº de Acciones realizadas plan de desarrollo/ Nº de Acciones proyectadas plan de desarrollo) * 100	Trimestral	Director Subdirectores Asesor de Planeación	Asignado para Inversión
			Formular y aplicar el plan Anticorrupción	Cumplir los parametros legales establecidos en la Lay 1474 de 2011 para la lucha contra la corrupción.	Formular el Plan Anticorrupción y Atención al ciudadano	100%	< 75%	75% - 89%	90% - 94%	95% - 100%	(Nº de actividades realizadas / Nº de actividades programadas en el plan Anticorrupción) * 100	Trimestral	Director Asesor de Planeación Asesor de Sistemas	N.A
			Formular y aplicar el plan de Anual de Adquisiciones	Disponer de un mecanismo institucional de planeación para adelantar las compras y la contratación institucional	Recopilar las necesidades de las dependencias Formular el proyecto del plan de compras Ajustar las necesidades de compras en el plan	100%	< 80%	80% - 84%	85% - 94%	95% - 100%	(% compras ejecutadas / Plan de compras programado) * 100	Trimestral	Director Asesor de Planeación	N.A
			Realizar el seguimiento a la Certificación del Sistema de Gestión de Calidad	Evaluar la Certificación del Sistema de Gestión de Calidad en las versiones ISO y NTCGP.	Programar la auditoria Ejecutar la auditoria	1	0	0	1	1	Seguimiento del Sistema Certificado SI ___ NO ___	Semestral	Director	10.000.000
			Realizar la auditoria interna al Sistema de Gestión de Calidad	Evaluar la eficacia del Sistema de Gestión de Calidad en cumplimiento a los requisitos de la NTCGP	Programar la auditoria Ejecutar la auditoria Generar informe de auditoria	1	0	0	1	1	Auditoria realizada SI ___ NO ___	Anual	Director	N.A
			Realizar la Revisión por la Dirección	Evaluar la conveniencia del Sistema de Gestión de Calidad en cumplimiento a los requisitos de la NTCGP	Elaborar el informe de revisión Convocar el Comité Directivo y socializar el informe	1	0	0	1	1	Auditoria realizada SI ___ NO ___	Anual	Director	N.A
			Realizar seguimientos programados al plan estrategico	Evaluar el avance y cumplimiento del plan estrategico institucional cumpliendo las directrices de Planeación Municipal	Recopilar la información de las dependencias Reportar la información a Planeación Municipal	4	1	2	3	4	(Nº de seguimientos realizados / Nº de seguimientos programados) * 100	Trimestral	Asesor de Planeación	N.A

	INSTITUTO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA										F: 10.PO.DE
	PLAN DE ACCION DIRECCION 2016										Versión: 0.4 Fecha: 29.06.12

AÑO	PROGRAMA DEL PLAN INSTITUCIONAL	SUBPROGRAMA	ACCIÓN	OBJETIVO	ESTRATEGIAS	META ESPERADA	RANGOS DE LA META				INDICADOR	FRECUENCIA	RESPONSABLES	PRESUPUESTO
							CRITICA	MINIMA	SATISFACTORIA	SOBRESALIENTE				
			Realizar seguimientos a los Planes de Acción de las Dependencias	Evaluar el avance y cumplimiento de los Planes de Acción de las Dependencias	Recopilar la información de las dependencias Evaluar los Planes de Acción Elaborar informe a la Dirección	4	1	2	3	4	(Nº de seguimientos realizados / Nº de seguimientos programados) * 100	Trimestral	Asesor de Planeación	N.A
			Aplicar la estrategia de Gobierno en línea en los cuatro componentes establecidos en el Decreto 2573 de 2014	Cumplir los parametros legales establecidos en el Decreto Nacional 2573 de 2014	Formular y ejecutar un plan de trabajo para los cuatro componentes establecidos en el Decreto 2573 de 2014	100%	< 80%	80% - 89%	90% - 94%	95% - 100%	(Nº de parametros aplicados / Nº de parametros requeridos) * 100	Trimestral	Asesor de Sistemas	N.A
			Backup de seguridad de la información informática y digital	Salvaguardar y proteger la información informática y digital institucional	Desarrollar un programa de copias de seguridad Realizar las copias de seguridad salvaguardar las copias realizadas	100	< 75	75- 89	90 - 94	95 - 100	(Nº de copias de seguridad realizadas / Nº de copias de seguridad programadas)	Trimestral	Asesor de Sistemas	N.A
			Mantenimiento de soporte preventivo y correctivo de la plataforma tecnológica	Evitar el daño del Hardware y Software de la plataforma tecnológica institucional y mantener su buen funcionamiento	Desarrollar un plan anual de mantenimiento Realizar los mantenimientos programados	100	< 75	75- 89	90 - 94	95 - 100	(Nº de mantenimientos realizados / Nº de mantenimientos programados)	Trimestral	Asesor de Sistemas	N.A

Elaborado por: _____ Fecha _____

Aprobado por: _____ Fecha _____