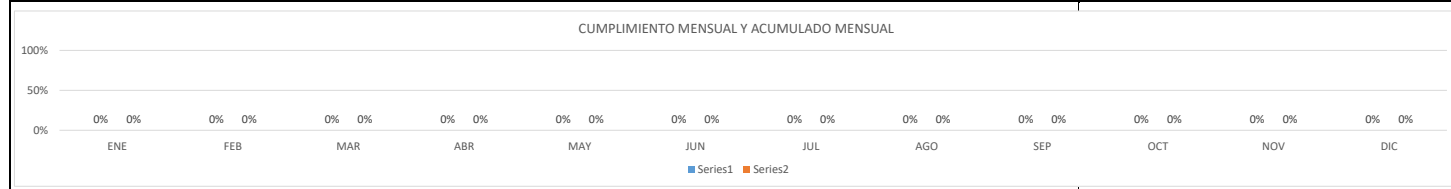



PLAN DE TRABAJO ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO Y SST

ELABORADO POR	Yamile Aparicio Caceres	FECHA ELABORACIÓN:	28/01/2026	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:		FECHA DE SEGUIMIENTO	28/06/2026	
OBJETIVO DEL PLAN ANUAL EN SST	Establecer las actividades que dan cumplimiento al SG-SST, mediante las etapas del ciclo PHVA con el fin de proveer a las partes de interés de la organización, un ambiente seguro y saludable						PERIODO	Enero - Diciembre 2026
INDICADOR DE RESULTADO	(actividades planeadas/actividades realizadas) / (Total de Actividades programadas)		METAS		cumplimiento mensual de las actividades programadas			
INDICADOR DE PROCESO	(Actividades del plan anual de SST desarrolladas / Actividades Programadas) * 100		METAS		Cumplir por lo menos el 90% de las actividades programadas			

OBJETIVOS DE SST	ITEN RESOLUCION 0312 DE 2019	ACTIVIDADES	FRECUENCIA	P/E	RECURSO HUMANO ECONOMICO	FECHA RESPONSABLE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	EJECUTADO	PROGRAMADO	% DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE SEGUIMIENTO	ESTADO				
							1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4						1	2	3	4
	5.1.2	Capacitación y entrenamiento a brigadas de emergencia - Talleres interactivos y participativos de primeros auxilios y contraincendios	Anual	H	X	ARL / Brigadistas						1										0	1	0%	26/12/2026		
	5.1.2	Simulacro de evacuación y control de emergencias médicas	Anual	H	X	Todo el personal											1						0	1	0%	26/12/2026	
	5.1.2	Elaboración acciones de mejoramiento	Cada vez que se requiera	H	X	ARL / Brigadistas												1					0	1	0%	26/12/2026	
SEGUIMIENTO DE GESTIÓN MENSUAL							PROGRAMADO		0	2	7	8	1	4	0	0	3	1	1	3	30	CONVENIONES					
SEGUIMIENTO DE GESTIÓN MENSUAL							EJECUTADO		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	Actividades cumplidas y adicionadas no programadas inicialmente en el plan.					
CUMPLIMIENTO MENSUAL DEL PROGRAMA							100%	0%	0%	0%	0%	0%		#DIV/0!	0%	0%	0%	0%		Actividades cumplidas y programadas en la adopción del plan inicial.							
4.SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE																											
• Prevenir la ocurrencia de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, mediante la identificación de peligros, valoración de riesgos y la intervención de las diferentes causas que puedan afectar la salud de los funcionarios y contratistas.	4.1.4	Jornadas de realización de orden, aseo y limpieza.Fumigación.	Semestral	H	X	Todo el personal							1									0	2	0%	26/12/2026		
		Inspección e inventario de sustancias químicas, venenamientos y existencia de fichas toxicológicas	Semestral	H	X	Responsable de Seguridad y salud en el trabajo							1							1			0	2	0%	26/12/2026	
		Clasificación y disposición final de residuos sólidos y líquidos. Entrega de residuos peligrosos y pos consumo a proveedores autorizados o sistemas de disposición final	Mensual	H	X	Responsable de gestión ambiental							1								1		1	0	3	0%	26/12/2026
SEGUIMIENTO DE GESTIÓN MENSUAL							PROGRAMADO		0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	1	3	7	CONVENIONES					
SEGUIMIENTO DE GESTIÓN MENSUAL							EJECUTADO		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	Actividades cumplidas y adicionadas no programadas inicialmente en el plan.						
CUMPLIMIENTO MENSUAL DEL PROGRAMA							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0%	0%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0%	0%		Actividades cumplidas y programadas en la adopción del plan inicial.							
CUMPLIMIENTO MENSUAL DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL							#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0%	0%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0%	0%		OBSERVACIONES							
CUMPLIMIENTO MENSUAL ACUMULADO DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL							0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%									
CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL							TRIMESTRE I			TRIMESTRE II			TRIMESTRE III			TRIMESTRE IV											
CUMPLIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL							#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!			#DIV/0!											



 ELABORADO POR RESPONSABLE DEL SG-SST- YAMILE APARICIO CACERES-CPS 042	REVISADO POR COPASST	APROBADO POR: Director General
---	-----------------------------	---